



## Mittelschulen und Berufsbildung

► Zentrum für Bückenangebote

### Absenz / Verspätung: Begründung / Entschuldigung

Name/ Vorname	_____	Klasse	_____
Strasse/PLZ/Ort	_____		
Telefonnummer	_____		
<input type="checkbox"/> <b>Absenz</b>	vom _____	bis _____	
<input type="checkbox"/> <b>Verspätung</b>	vom _____	Zeit/Dauer _____	
Begründung	_____ _____ _____ _____		
Unterschrift SchülerIn	_____	Datum	_____
Bei nicht volljährigen SchülerInnen			
Unterschrift Eltern	_____	Datum	_____

Hinweis:

Als Absenz gilt die Abwesenheit während mindestens einer Lektion pro Halbtage. Als Verspätung gilt, wenn der Schüler/die Schülerin nach der für den Unterrichtsbeginn festgesetzten Zeit nicht am Unterrichtsort erscheint (Absenzen und Disziplinarverordnung §9).

Absenzen und Verspätungen sind innerhalb von **acht** Tagen nach der Absenz resp. der Verspätung schriftlich bei der Klassenlehrperson zu entschuldigen (Absenzen und Disziplinarverordnung §13)

Entschuldigungen, die aus inhaltlichen Gründen von einer Klassenlehrperson abgelehnt oder in Frage gestellt werden, werden von der Klassenlehrperson schriftlich oder in einem Gespräch gegenüber den Eltern begründet.