



Mittelschulen und Berufsbildung

► Zentrum für Bückenangebote

Absenz / Verspätung: Begründung / Entschuldigung

Name/ Vorname _____ Klasse _____

Strasse/PLZ/Ort _____

Telefonnummer _____

☐ **Absenz** vom _____ bis _____

☐ **Verspätung** vom _____ Zeit/Dauer _____

Begründung _____

Unterschrift SchülerIn _____ Datum _____

Bei nicht volljährigen
SchülerInnen

Unterschrift Eltern _____ Datum _____

Hinweis:

Als Absenz gilt die Abwesenheit während mindestens einer Lektion pro Halbtage. Als Verspätung gilt, wenn der Schüler/die Schülerin nach der für den Unterrichtsbeginn festgesetzten Zeit nicht am Unterrichtsort erscheint (Absenzen und Disziplinarverordnung §9).

Absenzen und Verspätungen sind innerhalb von **acht** Tagen nach der Absenz resp. der Verspätung schriftlich bei der Klassenlehrperson zu entschuldigen (Absenzen und Disziplinarverordnung §13)

Entschuldigungen, die aus inhaltlichen Gründen von einer Klassenlehrperson abgelehnt oder in Frage gestellt werden, werden von der Klassenlehrperson schriftlich oder in einem Gespräch gegenüber den Eltern begründet.