Anmeldeverfahren an ein Brückenangebot im Kanton Basel-Stadt

FAQ

Schüler/in findet die Registrationsseite nicht
Die URL für die Registrationsseite lautet https://schulanmeldung.bs.ch/brueckenangebote

Schüler/in weiss nicht, mit welcher Emailadresse er/sie sich registrieren muss
Für die Registrierung müssen die Schülerinnen und Schüler ihre stud.edubs-Mailadresse verwenden.

Schüler/in weiss Sozialversicherungsnummer (SV- oder AHV-Nummer) nicht
Verweisen Sie die Schülerinnen und Schüler auf die Krankenkassenkarte, dort ist die SV-Nummer (auch AHV-Nummer genannt), aufgedruckt. Achtung: Es muss die SV-Nummer des/der Schüler/in sein (beginnt mit 756), nicht die der Eltern. Hinweis: Die Sekretariate der Sekundarschulen haben die AHV-Nr. der Schülerinnen und Schüler und können eine entsprechende Liste ausdrucken.

Schüler/in kann die Registration nicht abschliessen
Nach Absenden der Registrierungsdaten bekommen die Schülerinnen und Schüler ein Mail auf ihre stud.edubs-Adresse mit einem automatisch generierten Passwort. Mit diesem Passwort und der Emailadresse müssen sie sich nun unter https://schulanmeldung.bs.ch/brueckenangebote anmelden. Nach der Anmeldung werden sie aufgefordert, ein eigenes Passwort zu setzen. Dieses muss aus 8 Zeichen, mindestens 1 Grossbuchstaben, 1 Kleinbuchstaben und 1 Zahl bestehen.

Schüler/in hat sein/ihr Passwort vergessen, das er/sie für die Registration erstellt hat
Sollten Schülerinnen und Schüler das Passwort vergessen haben, können sie sich auf der Startseite der Anmeldeplattform ein neues Passwort schicken lassen (auf die stud.edubs-Adresse).

Der Klick auf «speichern und weiter» funktioniert nicht.
Erscheint die Fehlermeldung auf der Seite «Dokumente hochladen», dann überprüfen Sie, ob alle als zwingend markierten Dokumente hochgeladen wurden (es darf kein roter Balken sichtbar sein).
Erscheint die Meldung auf der letzten Seite, dann überprüfen Sie, ob der Schieber betreffend Kostenübernahme angeklickt ist.
Treffen die genannten Punkte nicht zu, ist möglicherweise das Zeitlimit überschritten. Das Problem kann mit Abmelden und wieder Anmelden behoben werden.

Schüler/in oder Lehrperson möchte nach Abschluss der Anmeldung noch Anpassungen vornehmen
Alle Änderungen nach Absenden der Anmeldung müssen der aufnehmenden Schule gemeldet werden.
AGS: Corinne Gehrig-Kunz, corinne.gehrig@bs.ch, 061 695 62 28
ZBA: zba.rektorat@bs.ch oder 061 267 58 00

Schüler/in aus Sek I BS möchte Adressänderung oder andere Anpassungen vornehmen
Persönliche Angaben und Adresse der Schülerinnen und Schüler Sek I BS sowie die Personendaten der Erziehungsberechtigten sind automatisch aus dem Escada eingetragen. Fehlermeldungen oder Änderungswünsche zu den Personendaten bitte im Kommentarfeld eintragen (maximal 1'000 Zeichen).

Kontaktadressen
Bitte wenden Sie sich bei Schwierigkeiten immer zuerst an die Fachpersonen Berufliche Orientierung an Ihrer Schule. Können diese das Problem nicht lösen, wenden Sie sich an die Sekretariate von ZBA und AGS.
AGS: Corinne Gehrig-Kunz, corinne.gehrig@bs.ch, 061 695 62 28
ZBA: zba.rektorat@bs.ch oder 061 267 58 00
Können diese auch nicht weiterhelfen, kontaktieren Sie den ED Service Desk, serviceportal@bs.ch / 061 267 42 22.